

Profi Competence Tests for Young



RAPORT Ja w **działaniu**

RAPORT: Imię i Nazwisko

ID: 0000

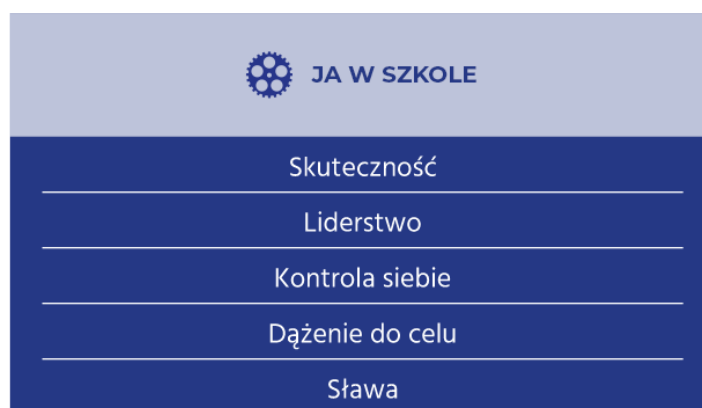
TYP RAPORTU: Długi

DATA: 2021-02-02

RAPORT TESTU

JA W SZKOLE

Test **Ja w szkole** jest wielowymiarowym narzędziem wykorzystywanym w badaniach osobowości w kontekście wielu obszarów Twojego funkcjonowania w szkole. Badanie tą metodą pozwala na dokładny i szczegółowy opis Twojej osobowości w zakresie działania i funkcjonowania w szkole wynikającego z indywidualnego profilu wyznaczonego przez Twój wiek, płeć i doświadczenia. Narzędzie identyfikuje Twoje kluczowe predyktory osiągnięcia sukcesu w szkole lub przyszłej karierze zawodowej. Bada poziom skuteczności działania, nastawienia i dążenia do celów oraz charyzmę związaną z liderstwem. Daje informację o wewnętrznej sile potrzebnej przy nauce i pracy. Raport, który trzymasz w ręku przedstawia typowe dla Ciebie sposoby zachowania, odczuwania oraz myślenia w różnych sytuacjach życiowych i w szkole. Test opisuje twoje wyniki w pięciu podwymiarach:



Czytając opracowanie znajdziesz odpowiedź na szereg pytań dotyczących Twoich potrzeb oraz stylu funkcjonowania w szkole. Dowiesz się o swoich reakcjach, zachowaniach, postawach, przekonaniach, mocnych stronach oraz obszarach do rozwoju. Bogate opracowanie Twoich wyników zawiera również rekomendacje specjalistów z różnych dziedzin. Zaproponowane wskazówki dotyczą między innymi Twojego rozwoju emocjonalnego, społecznego, intelektualnego i fizycznego.

Ten raport to szeroka wiedza o Tobie, która przełożyć się może na Twoje cele i decyzje w życiu prywatnym oraz w procesie wyznaczania ścieżki kariery edukacyjnej i zawodowej.

JAK INTERPRETOWAĆ RAPORT



Analizując swoje wyniki zwróć uwagę na to, że niektóre podwymiary mogą ukazywać Twoje naturalne cechy, a inne podwymiary mogą dawać informację o Twoich wyuczonych reakcjach. Jest to całkowicie naturalne. W Twoim codziennym funkcjonowaniu w większości korzystasz ze swoich wrodzonych cech, talentów i mocnych stron.

Czasami jednak rola, w którą wchodzisz w zespole (prywatnie jak i w szkole) wymaga od Ciebie określonych zachowań. Po pewnym czasie wyuczone reakcje stają się tak oczywiste, że przyjmujesz je jako swoje naturalne.

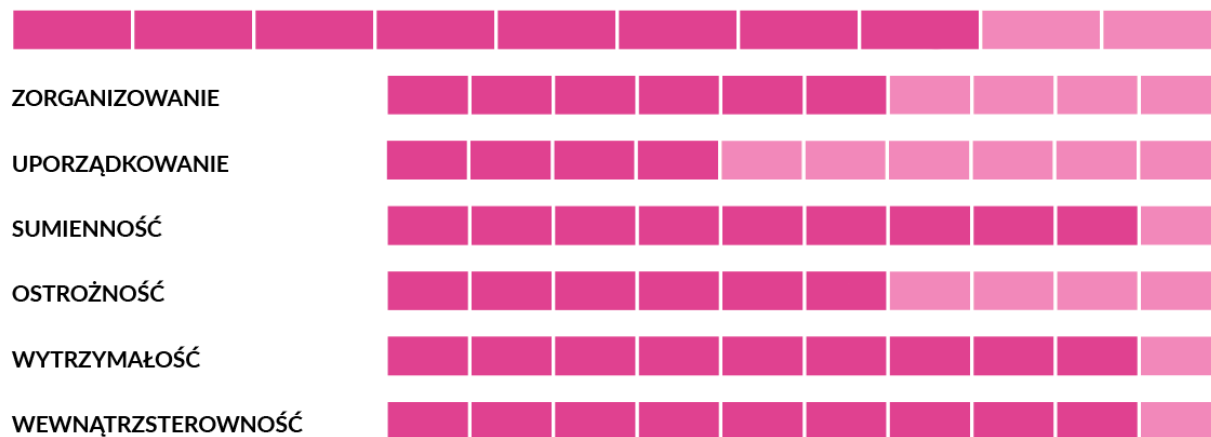
Analizując wyniki zadecyduj, które z podwymiarów pokazują to co u Ciebie wrodzone, a które pokazują Twoją wypracowaną naturę. Zadecyduj również, nad którymi cechami chcesz pracować nadal, nad którymi chcesz rozpocząć pracę, a z których jesteś w pełni zadowolony(a).

Zwróć uwagę, że w niektórych wymiarach wynik ogólny możesz mieć generalnie wysoki jednak poszczególne podskale (jedna lub dwie) mogą pokazywać noty średnie lub niskie.

Przykład:

Wynik ogólny wymiaru, który jest średnią wyników podskal opisuje globalny obraz działania osoby łącząc wyniki wszystkich podwymiarów w jeden ogólny wynik.

JA W DZIAŁANIU



Możliwe jest uzyskanie wysokiego wyniku na skali **JA W DZIAŁANIU** i jednocześnie uzyskanie niskiego wyniku w jednej z podskal - **UPORZĄDKOWANIE**.

Mamy wtedy do czynienia z osobą, która jest wysoko zorganizowana, sumienna i wytrzymała w działaniu, do tego ostrożna w decyzjach i silnie wewnątrzsterowna czyli silnie decydująca sama o sobie jednak jej uporządkowanie zarówno w życiu prywatnym jak i w szkole może być niskie czyli jest to osoba, która nie do końca zwraca uwagę na porządek wokół siebie.

JA W DZIAŁANIU

Wymiar **Ja w działaniu** opisuje zachowania zadaniowe czy zorientowane na cel, które wiążą się z niezawodnością, zorganizowaniem, uporządkowaniem, rzetelnością i wytrzymałością. Odnosi się do dążenia do osiągnięć oraz umiejętności planowania, organizowania i wykonywania zadań. Odzwierciedla także tendencję do przestrzegania reguł, bycia posłusznym i uczciwym oraz wewnętrznej umiejętności sterowania własnym życiem w procesie podejmowania decyzji.

ZORGANIZOWANIE

Określa tendencję do planowania zadań w życiu prywatnym jak i w szkole oraz umiejętność organizacji swojej nauki, obowiązków czy zadań.

UPORZĄDKOWANIE

Mierzy tendencję do bycia uporządkowanym w różnych sferach życia. Odnosi się także do utrzymywania porządku w otoczeniu.

SUMIENNOŚĆ

Mierzy tendencję do życia zgodnego z zasadami etycznymi i społecznymi. Ukazuje ich wpływ na działanie w życiu prywatnym, jak i w szkole. Określa poziom obowiązkowości, rzetelności i staranności w działaniu. Pokazuje jak bardzo można na kimś polegać i jak bardzo odpowiedzialna za swoje działania jest osoba badana.

OSTROŻNOŚĆ

Określa tendencję do dokładnego analizowania tego, co ma się zrobić. Pokazuje poziom roztropności i rozwagi lub spontaniczności oraz porywczosci w procesie podejmowania decyzji. Informuje, na ile osoba jest ostrożna w działaniu.

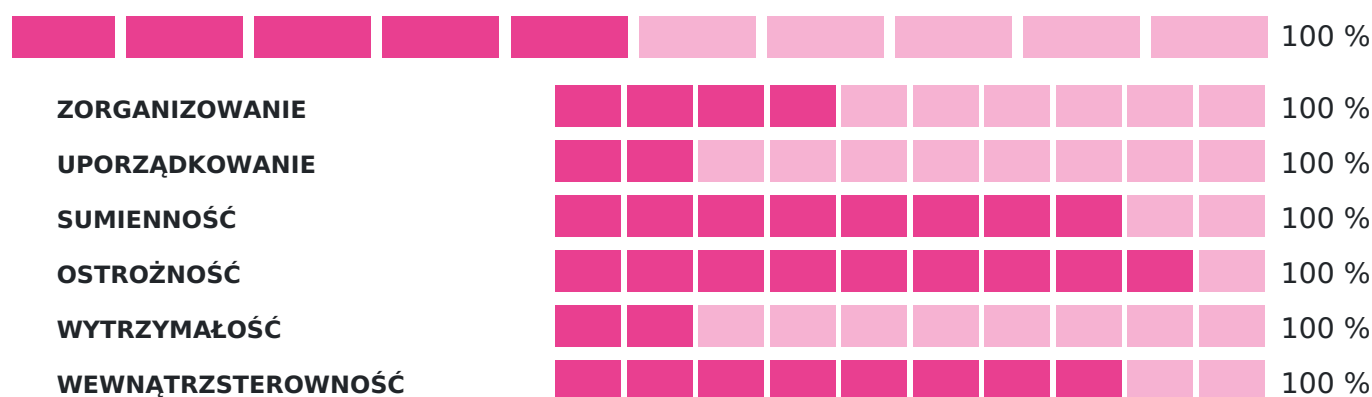
WYTRZYMAŁOŚĆ

Mierzy skłonność do długości wykonywania zadania, do pozostawania w realizacji czegoś, pomimo występujących uciążliwości, dystraktorów czy braków. Mierzy poziom skupienia w trakcie wykonywania różnych zadań i czynności oraz reakcje, gdy występują trudności.

WEWNĄTRZSTEROWNOŚĆ

Mierzy jak silnie polega się na sobie, na własnych sądach. Informuje o samodzielności podejmowania decyzji w różnych sytuacjach prywatnych i w środowisku szkolnym. Określa poziom panowania nad własnym życiem. Pokazuje, w jakim stopniu osoba steruje życiem indywidualnie a na ile pod wpływem innych ludzi czy sytuacji.

JA W DZIAŁANIU



WYMIAR

APROBATA SPOŁECZNA



APROBATA SPOŁECZNA



Wymiar **Aprobata Społeczna** opisuje tendencję do przedstawiania własnej osoby w lepszym świetle w celu uzyskiwania większej akceptacji społecznej. Wiąże się z gotowością do przejawiania zachowań społecznie pożądanym i akceptowanym przez społeczeństwo. Potrzeba aprobaty społecznej wyrażana jest również poprzez przypisywanie sobie w sytuacjach testowych pozytywnych lub godnych pochwały zachowań jak również zaprzeczaniu występowania u siebie postaw i zachowań niepożądanych. W pewnym stopniu pokrywa się z konformizmem oraz wzbudza skłonności do przekłamywania lub koloryzowania własnych zachowań.

Wynik bardzo niski

Twój wynik na skali **Aprobata Społecznej** w porównaniu do wyniku innych osób jest na bardzo niskim poziomie. Oznacza to, że jesteś osobą, która absolutnie nie ulega potrzebie aprobaty społecznej lub też przez swoje odpowiedzi chcesz przedstawić się jako osoba całkowicie nie ulegająca wpływom społecznym.

WYMIAR JA W DZIAŁANIU



PODWYMIARY:



ZORGANIZOWANIE



UPORZĄDKOWANIE



SUMIENNOŚĆ



OSTROŻNOŚĆ



WYTRZYMAŁOŚĆ



WEWNĄTRZSTEROWNOŚĆ



WYNIK UMIARKOWANY

Poniżej znajduje się wynik ogólny wymiaru **JA W DZIAŁANIU** wynikający z średniej Twoich podwymiarów.

Twój wynik na skali wymiaru **Ja w działaniu**, w porównaniu do wyniku innych osób, jest na średnim poziomie. Oznacza to, że w swoim życiu jesteś osobą, która bardzo zmiennie podchodzi do podejmowania decyzji oraz do działania. Generalnie nie potrzebujesz doradców. Kiedy chcesz - potrafisz zdecydować, który kierunek działania obierasz, która opcja jest dla Ciebie najkorzystniejsza. Czasami jednak jesteś osobą zależną i podporządkowaną temu, co mówią inni. Wtedy swoje decyzje opierasz na radach osób wokół, oddając w ich ręce swój los. Są chwile, kiedy działasz zgodnie z tym, co uważasz i wiesz, że masz rację. Bywa jednak, że konsultujesz się i oddajesz innym władzę nad sobą. Czasami podejmujesz decyzje dość spontanicznie, pod wpływem chwili, impulsu i silnych emocji. Innym razem potrzebujesz pomyśleć, przeanalizować możliwe plusy i minusy i dopiero na chłodno wybrać opcję. Zwykle nie potrzebujesz wzmocnień z zewnątrz i jesteś osobą proaktywną, działającą i kierującą sobą, ale bywa, że bez wsparcia nie ruszysz i stoisz w miejscu, czekając na rozkaz. Twoje codzienne funkcjonowanie też jest różnorakie. Można zauważyć i docenić Twoje działania za ich poukładanie, logiczne wyznaczenie kroków, pracę zgodną z planem lecz innym razem widać u Ciebie chaos i bałagan zarówno w działaniu jak i w miejscu, w którym przebywasz. Przez taką niestałość Twoja praca musi podlegać kontroli. Zdarza Ci się wykonać zadanie niedbale albo oddać coś po wyznaczonym czasie. Nie zawsze dbasz o efekt, czasami widać u Ciebie brak dbałości o szczegóły. Są chwile, kiedy jesteś osobą sumienną i skupioną na działaniu, ale czasami wybierasz relaks i zabawę ponad naukę. Czasami można Cię określić jako osobę wytrwałą, dążącą do celu i bardzo wytrzymałą a czasami jako osobę o słomianym zapale.

Teraz przyjrzyj się uważnie wynikom szczegółowym aby dowiedzieć się, które z podwymiarów mają największy wpływ na Twój wynik ogólny.



ZORGANIZOWANIE

Twój wynik na skali podwymiaru **Zorganizowanie** oznacza, że do spraw zarówno prywatnych, jak i szkolnych podchodzisz dość spontanicznie. Nie potrzebujesz wyznaczać dokładnie celów na najbliższe tygodnie czy dni, aby funkcjonować. Jednak takie działanie powodować może wiele chaosu i stratę czasu na niepotrzebne czynności. Brak Twojego zorganizowania może

powodować działanie na ostatnią chwilę. Oczywiście dla wielu osób jest to motywujące, lecz ostatecznie generujące niepotrzebny stres. Jako osoba z takim wynikiem najprawdopodobniej uważasz, że w swoim chaosie doskonale się odnajdujesz, jednak nie planując, nie układając priorytetów działania i działając na ostatnią chwilę, możesz dezorganizować pracę innym. Bardzo możliwe, że generujesz niepotrzebne zamieszanie, przeskakując z zadania na zadanie, a przez to jesteś osobą postrzeganą jako niedokładną, bardzo często nieprzygotowaną do zajęć.

PAMIĘTAJ: To jak organizujesz swoje życie i naukę wpływa bardzo na to, jak ludzie Cię postrzegają. Twoje działania, czynności, które wykonujesz wpływają również na innych. Często od Twojej punktualności, czy oddania zadania może zależeć powodzenie pracy kolejnych osób, które nad danym zadaniem pracują. Pamiętaj, że ustalając priorytety i planując działania, oszczędzasz energię i czas wydatkowane na nieprzemyślane, bądź niepotrzebne czynności. Pamiętaj też, że spisywanie zadań do zrobienia, korzystanie z notatnika czy kalendarza pomaga w codziennej organizacji.



UPORZĄDKOWANIE

Twój wynik na skali podwymiaru **Uporządkowanie** oznacza, że w Twoim codziennym życiu zarówno prywatnie, jak i w szkole ład i porządek wokół nie są dla Ciebie kluczową sprawą i możesz spokojnie wykonywać codzienne zadania, kiedy wokół jest bałagan, bądź „artystyczny nieład”. Nie dbasz o porządek a sprzątanie jest Ci obce. Dość często szukasz różnych rzeczy, również ważnych notatek. Najprawdopodobniej w Twoich szafach i szufladach rzeczy są porozrzucane i niekoniecznie w miejscu, w którym być powinny. Brak uporządkowania wpływa na Twoją organizację nauki, gdyż szukanie notatek, ważnych informacji zapisanych gdzieś w bliżej nieokreślonym miejscu powoduje stratę czasu bądź wielokrotne odtwarzanie ważnych informacji.

PAMIĘTAJ: To jak wyglądasz, czym się otaczasz i jaki porządek wokół siebie generujesz wpływa bardzo mocno na pierwsze wrażenie, jakie tworzysz na nowopoznanych osobach jak również na Twój wizerunek, który budujesz każdego dnia. Pamiętaj o tzw. w psychologii „efekcie diabelskim”, który przejawia się tendencją do automatycznego negatywnego przypisywania cech osobowościowych na podstawie tylko pierwszego wrażenia. Oznacza to, że wysoko prawdopodobnym jest, że obca osoba, która pierwszy raz zobaczy Cię w Twoim nieposprzątanym pokoju, albo przy Twoich niepokładanych notatkach i generalnym nieporządku wokół, doda Ci automatycznie pewne negatywne cechy. Określi Cię jako osobę niesolidną, nierzetelną czy niesumienną, co wcale nie musi być prawdą, lecz dla tej osoby będzie oczywistością.



SUMIENNOŚĆ

Twój wynik na skali podwymiaru **Sumiennosc** oznacza, że najprawdopodobniej jesteś osobą dość skrupulatnie wypełniającą swoje zobowiązania. Zarówno w życiu prywatnym, jak i w szkole do wszelkich swoich zadań podchodzisz odpowiedzialnie, a kiedy się do czegoś zobowiąziesz, zawsze można na Ciebie liczyć. Swoją pracę wykonujesz najczęściej najlepiej jak tylko potrafisz i raczej nie zdarza Ci się, aby czegoś nie skończyć. Najczęściej doprowadzasz sprawę do końca w wyznaczonym wcześniej terminie. Z całą pewnością można na Tobie polegać, ponieważ to czym się zajmujesz wykonujesz z dużą starannością i nie jest potrzebna dodatkowa kontrola wykonanego przez Ciebie zadania. Jesteś osobą pilną, systematyczną i posłuszną panującym zasadom. Mając taki wynik, w działaniu najprawdopodobniej jesteś osobą nastawioną głównie na satysfakcjonujący Cię w pełni efekt a nie na samo działanie. Podczas dochodzenia do celu, czy do rozwiązania zadania, trzymasz się reguł, nie oszukujesz, nie koloryzujesz, lecz rzetelnie pracujesz i jeśli jest taka potrzeba informujesz o postępach.

PAMIĘTAJ: Osoby z takim podejściem są cenione zarówno w szkole jak i potem na rynku pracy, gdyż nie skupiają się na tym, aby zrobić to co wymagane i wracać do swojego prywatnego życia, ale pracują z pełnym zaangażowaniem tak, aby powierzone zadania były wykonane jak najlepiej. Pielęgnuj w sobie taki poziom staranności.



OSTROŻNOŚĆ

Twój wynik na skali podwymiaru **Ostrożność** oznacza, że należysz do osób, które przed podjęciem decyzji bardzo dokładnie analizują wszelkie za i przeciw. Jesteś prawdziwym sędzią, w chwilach gdy musisz podjąć decyzję. Zarówno w życiu prywatnym jak i w szkole nie zdarza Ci się podjąć decyzji bez przemyślenia lub spontanicznie, na podstawie impulsu czy nagłych emocji. Należysz do osób, które najpierw myślą a potem działają, zgodnie z tym co postanowiły. Zanim się na coś zdecydujesz badasz wszelkie ryzyka, analizujesz wszystkie dostępne możliwości i ewentualne konsekwencje. Zanim ruszysz z działaniem, w głowie układasz wszelkie ewentualne scenariusze, wciąż mając pod kontrolą możliwe do wystąpienia niebezpieczeństwa. Żadne ryzyko nie ujdzie Twojej uwadze. Takie działanie chroni Cię przed ryzykownymi decyzjami w życiu, lecz z drugiej strony nie pozwala skorzystać z okazji, w których decyzję trzeba podjąć bardzo szybko, czasami intuicyjnie. Obca jest Ci brawura, nieostrożność i wszelkie gry w ciemno. Jeśli decydujesz się na coś, to z pełną świadomością możliwych szans i zagrożeń. Mając taki wynik najprawdopodobniej borykasz się z ciągłymi i nadmiernymi wątpliwościami oraz z ciągłą wręcz męczącą analizą sytuacji, w których się znajdujesz.

PAMIĘTAJ: Ostrożność i rozważa przy podejmowaniu decyzji faktycznie chronią Cię przed stratą związaną z wejściem w niepewne pomysły, idee czy projekty. Pamiętaj jednak, że liczne analizy, jakimi poddajesz codzienne sytuacje, wstrzymują Cię przed działaniem i często nakierowują Twoje myśli na czarne scenariusze. Tymczasem przewidywane ryzyka nie zawsze muszą wystąpić a nawet jeśli wystąpią, można się na nie przygotować, nie rezygnując z udziału w jakimś działaniu.



WYTRZYMAŁOŚĆ

Twój wynik na skali podwymiaru **Wytrzymałość** oznacza, że należysz do grupy ludzi, którzy nie są w stanie uczyć się w jednym kierunku lub pracować wiele godzin czy dni a czasem nawet tygodni nad jednym zadaniem. Jesteś osobą, która zdecydowanie woli wybrać do zrobienia kilka krótszych, bądź łatwiejszych zadań niż jedno duże. Wolisz różnorodność, częstsze zmiany niż monotonię. Może być to związane u Ciebie z trudnościami w koncentracji nad jednym zadaniem, czego właśnie efektem jest odrywanie się a następnie zmęczenie, czy znużenie tematem i finalnie jego zaniechanie. Bardzo prawdopodobne, że charakteryzujesz się tzw. „słomianym zapałem”. Oznacza to, że podejmujesz działania w jakimś kierunku, lecz niestety często zmieniasz zdanie i zaprzestajesz realizacji jednego zadania na korzyść innego. Długie wykonywanie jednej czynności jest dla Ciebie nużące a dokończenie zadania nie aż tak ważne, aby walczyć ze sobą do jego końca.

PAMIĘTAJ: Wysoka wytrzymałość w działaniu w wielu przypadkach pozwala osiągnąć sukces. Głównie to właśnie osoby z takim podejściem świętują zdobycie wyznaczonego celu. Słomiany zapał do zadań powoduje, że możesz tracić wiele energii i czasu na czynności, których efektu nigdy nie zobaczysz ze względu na przerwanie zadania. Jednak kończenie zadań jest do wypracowania. To kwestia pracy i treningu nad sobą. Ostatecznie możesz wyćwiczyć w sobie nawyk kończenia czynności, w które się angażujesz, niezależnie od skali ich uciążliwości.



WEWNĄTRZSTEROWNOŚĆ

Twój wynik na skali podwymiaru **Wewnętrzsterowność** oznacza, że zarówno w życiu prywatnym, jak i w szkole świadomie podejmujesz decyzje i nie stronisz od odpowiedzialności za nie. Jesteś osobą raczej niezależną i aktywną. Nie chcesz być skutkiem czyjegoś działania. To Ty wyznaczasz kierunki, gdyż tylko tak nie tracisz poczucia kontroli. Masz mocne przekonanie o tym, że możesz polegać na sobie, na swoich przemyśleniach i intuicji. Potrzebujesz słuchaczy do analizowania samemu z sobą trudnych kwestii, ale nie osoby, która podpowie Ci jak masz coś zrobić. Masz predyspozycje do przewodzenia innymi, gdyż obce Ci są podporządkowanie, konformizm czy sztywne myślenie. Możesz mieć trudność z uznawaniem autorytetów, gdyż największym autorytetem dla Ciebie jest Twoja osoba. Raczej źle na Ciebie działają nakazy i zakazy oraz tworzone przez kogoś instrukcje zachowania. Najlepiej się czujesz, gdy od Ciebie wiele zależy, gdy masz pełną kontrolę nad sytuacją, gdy ustawiasz naukę i życie po swojemu. Nie potrzebujesz też pochlebstw czy wzmocnień od innych. Znasz swoją wartość i ocena innych nie wpływa na zmianę poczucia Twojej własnej wartości.

PAMIĘTAJ: Wysoka wewnętrzsterowność wpływa na wysokie poczucie własnej skuteczności, czyli przekonanie, że dasz sobie radę, niezależnie od sytuacji, że większość spraw w życiu zależy od Ciebie. Takie przekonanie jest dla Ciebie wzmocnieniem każdego dnia i powoduje, że Twoja siła oraz pewność siebie wzrastają.



ZORGANIZOWANIE

- Twoje spontaniczne działanie zapewne jest ciekawe i pełne niespodzianek, jednak naucz się wyznaczać cele i priorytety, aby działać w ustalonym przez siebie kierunku. W przeciwnym razie będziesz realizować w życiu czyjeś cele.
- Naucz się pracy z notatnikiem czy kalendarzem. Dzięki temu nie zapomnisz o żadnym spotkaniu ani sprawie do załatwienia.
- Zanim przystąpisz do działania, przeanalizuj czy masz wszystkie niezbędne pomoce, informacje i dokumenty. To pozwoli Ci rozpocząć i skończyć zadanie bez niepotrzebnych przerw.
- Poznaj swój rytm dnia, kiedy jesteś w najlepszej formie, a kiedy spada Ci energia. Naucz się planować zadania zgodnie z poziomem swojej energii w ciągu dnia. Dzięki temu będziesz działać bardziej efektywnie.
- Wyćwicz u siebie nawyk działania zgodnie z planem, bez odrywania się i wprowadzania nagłych zmian.
- Na lekcje i spotkania przychodź na czas, aby nie dezorganizować pracy innym.
- Kiedy spotykasz się z kimś w konkretnej sprawie, przemyśl to wcześniej i przygotuj się do spotkania.



UPORZĄDKOWANIE

- Dbaj o porządek wokół siebie – pamiętaj, że to czym się otaczasz dostarcza innym wiele informacji o Tobie.
- Pamiętaj, że uporządkowanie oszczędza czas poszukiwania rzeczy i informacji. Zatem wyrób w sobie nawyk odkładania materiałów i notatek na ich właściwe miejsce.
- Zaplanuj czas na posprzątanie w dokumentach, zarówno tych związanych z Twoją szkołą jak i prywatnych. Pewnie wiele z nich jest już nieaktualnych i z powodzeniem możesz się ich pozbyć, zdobywając więcej miejsca w szafach i szufladach.
- Jeśli komputer jest Twoim narzędziem pracy, zaplanuj czas na uporządkowanie plików w katalogach i wyczyszczenie pulpitu z niepotrzebnych arkuszy i dokumentów.
- Zrób listę miejsc w swoim pokoju i w domu, które wymagają posprzątania, a następnie systematycznie wykreślaj z listy uprzątnięte miejsca. Z każdym krokiem będzie Ci lżej i bardziej komfortowo. W uporządkowanej przestrzeni będziesz mieć więcej energii do działania.
- Dbaj o pierwsze wrażenie, jakie wywołujesz u ludzi, tym jak wyglądasz i jak wygląda miejsce, w którym przebywasz.



SUMIENNOŚĆ

- Pracuj tak dalej. Twoja systematyczność i pilność są na medal.
- Zawsze można na Tobie polegać, sprawy kończysz, a zadania wykonujesz z dużą starannością. Utrzymuj taki poziom swojego działania.
- Dbaj nadal o to, aby zadania, które wychodzą spod Twojej ręki były tak staranne jak dotąd – osoby wokół to dostrzegają.
- Bądź nadal tak terminową i punktualną osobą – to wpływa pozytywnie na budowany przez Ciebie wizerunek.
- Wciąż utrzymuj odpowiedzialność za powierzone Ci zadania na wyznaczonym przez siebie poziomie – poprzez to pokazujesz otoczeniu, że można oddawać w Twoje ręce ważne

kwestie.

- Jeśli wykonujesz zadania zlecone przez inne osoby, nie urażaj się kontrolą. Kontrola jest niezależna od Twojego podejścia, od Twojej sumienności i dokładności. Jest po prostu jednym z elementów prawidłowego oddelegowania zadania.



OSTROŻNOŚĆ

- Jesteś osobą, której można powierzyć dokładną analizę sytuacji przed podjęciem trudnej decyzji. Dbaj o swoją umiejętność chłodnego i analitycznego spojrzenia na badany temat.
- Pielęgnuj swoją dbałość o sprawdzenie wszelkich plusów i minusów stojących za wyborem. Nie pozwalaj jednak, aby głębokie analizy wszystkich możliwych zagrożeń przysłaniały ewentualne szanse.
- Twoja ostrożność na pewno chroni Cię przed nieprzemyślanymi krokami. Uważaj jednak, aby to nie hamowało Twojego działania. Czasami trzeba podjąć ryzyko, aby ostatecznie cieszyć się z sukcesu.
- Twoja ostrożność jest na pewno często Twoją mocną stroną, jednak uważaj, aby nie spowodowała u Ciebie widzenia przyszłości głównie w czarnych scenariuszach.
- Dobrze, że potrafisz przewidzieć większość możliwych do wystąpienia zagrożeń, jednak pamiętaj, że one nie muszą wystąpić. Fakt, że je przewidujesz pozwala Ci na przygotowanie możliwego rozwiązania albo przeciwdziałanie, ale nie powinno wpływać na zaniechanie działania.
- Pamiętaj, zawsze są dwie strony medalu. Czasami Ty możesz widzieć głównie jedną. Warto rozmawiać z innymi i poznawać różne punkty widzenia przed podjęciem decyzji, aby nie zrezygnować z szansy z powodu jednostronnej perspektywy patrzenia na sytuację.



WYTRZYMAŁOŚĆ

- Dziel swoje zadania na mniejsze, wyznaczaj etapy z datą bądź końcową godziną. Taki zabieg pozwoli Twojemu umysłowi skupić się mocniej na wykonywanej w danym momencie czynności.
- Uważaj na swój „słomiany zapał”. Nie dopuszczaj do tego, aby Twoja wielogodzinna albo czasami nawet wielotygodniowa nauka czy praca nagle przestała Cię interesować z powodu czegoś nowego bądź chwilowo ciekawszego.
- Wyznaczaj priorytety wśród swoich zadań i określaj dokładnie, do kiedy zajmujesz się tylko tym, nie zaprzatając sobie głowy innymi nowinkami.
- Zapoznaj się z metodami efektywnego zarządzania sobą w czasie i poznaj negatywną siłę czynności rozpraszać Twoją uwagę.
- Jeśli jakieś zadanie jest dla Ciebie ważne w życiu, postaraj się o wsparcie, które dadzą Ci osoby życzliwe i pomocne. W chwilach, gdy będziesz odpuszczając, niech one przypomną Ci o wadze Twojego celu.



WEWNĄTRZSTEROWNOŚĆ

- Jesteś osobą bardzo niezależną, która doskonale wie, czego chce i co ma robić. Zwracaj jednak większą uwagę na ludzi, którzy są wokół i często mogą podsunąć Ci trochę inny punkt widzenia, który może pozytywnie wpłynąć na Twoje decyzje.
- Uważaj na swoją bardzo wysoką potrzebę kontroli sytuacji. Czasami trzeba odpuścić lub oddać część kontroli innej osobie. To nie musi być złe. Czasami razem można więcej osiągnąć.
- Uważaj, aby Twoja potrzeba kontroli sytuacji i własnego życia nie przerodziła się w potrzebę zbytnej kontroli Twoich bliskich lub osób wokół.
- Bardzo często masz rację i w pełni możesz polegać na swojej wiedzy i intuicji. Słuchaj

jednak, co mówią inni. Nikt nie jest Alfą i Omega. Ty również nie masz zawsze pełnej wiedzy o wszystkim, co robisz. Zatem otwieraj się na słuchanie ludzi.

- Silna wewnątrzsterowność wpływa na wysoką pewność siebie. Uważaj na to, aby nie przekroczyć granicy i nie stać się osobą arogancką, która wie wszystko najlepiej i uważa, że sama powinna decydować o wszystkim i wszystkich.